



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง.....

โทร. ๐๕๔-๕๙๘๒๖๖.....

ที่ พร.๗๗๖๐๑/..... - วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒.....

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน แก้อธิบดีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) และระเบียบทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่) อีกทั้งการฝึกอบรมการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน การใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง ที่ ๒๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางวัชรทัย โอตเทิง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมโครงการ “ระเบียบการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน แก้อธิบดีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) และระเบียบทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่) อีกทั้งการฝึกอบรมการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน การใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รวมเป็นเวลา ๓ วัน และอนุมัติให้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จำนวน ๗,๘๘๔.- บาท (เจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ดังต่อไปนี้

จากการเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน แก้อธิบดีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) และระเบียบทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่) อีกทั้งการฝึกอบรมการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน การใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ได้รับความรู้เบื้องต้นเพิ่มเติมในเรื่องต่อไปนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑-๔) อาทิ เช่น วงจรการบริหารการคลัง การใช้จ่ายเงินสะสมของ อปท. และของสถานศึกษา ผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายในเช็ค วิธีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยผู้พิการ ฯลฯ โดยเปรียบเทียบให้เห็นความแตกต่างระหว่างระเบียบฉบับเดิม และฉบับปัจจุบัน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ อาทิเช่น นิยามของคำว่านักเรียน นักศึกษา ผู้ยากจน ผู้ด้อยโอกาส ลักษณะการตั้งงบประมาณรายจ่าย คุณสมบัติผู้ขอรับทุนการศึกษา และวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณ และหลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณ ฯลฯ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ อาทิเช่น ความหมายของการฝึกอบรม ประเภทการฝึกอบรม รายการที่สามารถเบิกจ่ายในระเบียบ อัตราค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ฯลฯ

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ อาทิเช่น บุคคลที่จะมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประเภทของการเดินทางไปราชการ รายการที่สามารถเบิกจ่ายได้ อัตราค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ลักษณะการเบิกจ่ายค่าพาหนะประเภทต่างๆ หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ

ข้าพเจ้าจะนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมา พัฒนางานดังนี้

นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งหน้าที่และขอบเขตอำนาจของตนเองได้อย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ รวมถึงการควบคุมการปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่ในงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางราชการ เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน และประชาชนในพื้นที่

เอกสารที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการมีดังต่อไปนี้ คือ

๑. เอกสารประกอบการบรรยายโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ เล่ม
๒. หนังสือคลังความรู้สู่การปฏิบัติ จำนวน ๑ เล่ม

การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่นๆแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

เผยแพร่และให้คำแนะนำแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในงานที่รับผิดชอบ รวมถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร ในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับใหม่) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่) รวมถึงระเบียบเดินทางไปราชการแก้ไขถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯ และแนวทางและหลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวิษโรทัย โอดเทิง)

นักวิชาการศึกษานานาชาติ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

(ลงชื่อ)

(นายทินทิวากรณ์ ดอกเกียง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

(ลงชื่อ)

(นางพรรณธร ทรวงหิรัญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา กั้นกา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง

รูปภาพประกอบการเข้าร่วมอบรม



เอกสารประกอบการฝึกอบรม

